

教育長	課 長	園 長

認定者番号	
-------	--

平成 年 月 日

川越町教育委員会 様

(川越幼稚園長経由)

保護者 住 所 \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (方書) \_\_\_\_\_

氏 名 \_\_\_\_\_ 印 \_\_\_\_\_

電話番号 \_\_\_\_\_

## 退 園 届

次の理由により退園しますので、川越町立川越幼稚園管理規則第9条の規定に基づき届け出ます。

### 1 退園に係る確認事項

幼稚園名					
幼児名		生年月日	平成	年	月 日
学級	( ) 歳児 ( ) 組				
退園希望年月日 (最終登園日)	平成 年 月 日				
退園理由	1 町外へ転出するため (転出予定日 : 平成 年 月 日) 2 家庭で保育するため 3 保育所に入所するため (入所先 : ) 4 その他 ( )				

(裏面あり)

## 2 保育料等に未納がある場合の確認事項

この児童について納付すべき保育料、給食費及び諸費に未納がある場合は、児童の退園希望日までに、未納額を現金にて納入いたします。

退園希望日までに納入できない場合は、別紙「児童手当 特例給付」に係る学校給食費等の徴収等に関する申出書」を記入し、児童手当等（児童手当及び特例給付をいいます。以下同様です。）から納付すべき保育料、給食費及びPTA会費を除いた諸費の支払に充てるものとします。

なお、納付すべき費用のうちPTA会費の未納分については、児童手当等から費用の支払に充てることができませんので、PTA会費の未納分は、退園希望年月日までに現金にて納入いたします。

※ 承諾欄

保護者名

印